

붙임1

공개채용 공고문

고산 다함께돌봄센터에서 함께 일할 직원을 공개 모집하오니 많은 관심과 지원 바랍니다.

1. 채용분야 및 응시 자격

채용분야	자격요건
돌봄교사 (육아휴직 대체 인력)	※ 「사회복지사업법」제35조2제2항에 따른 결격사유가 없는 자 ① 사회복지사업법에 따른 사회복지사 2급 이상 자격이 있는 사람, ② 영유아보육법에 따른 보육교사 2급 이상 자격이 있는 사람, ③ 유치원, 초등학교 또는 중등학교 교사 자격이 있는 사람, ④ 청소년 기본법에 따른 청소년지도사 2급 이상 자격이 있는 사람

2. 채용인원

가. 고산 다함께돌봄센터 시간제 돌봄교사(육아휴직 대체 인력) 1명

나. 고산 다함께돌봄센터 : 경기 의정부시 서광로 166(고산센트레빌NHF), 관리사무동 1층

3. 채용방법

가. 제1차 서류심사 : 직무수행과 관련되는 자격 및 경력 등 심사

나. 제2차 면접심사 : 근무자질과 적격성 평가

※ 1차 서류합격자에 한하여 추가 제출서류를 요구할 수 있으며, 면접일자는 개별통보

4. 응시원서 접수

가. 기 간 : 2025. 3. 7.(금) ~ 2025. 3. 22(토) 13:00 까지

나. 접수방법 : 이메일(gosantogethercare@naver.com)접수

※ 응시원서는 기관 양식에 따라 작성 바람. 지정 양식 외의 지원서는 결격사유로 처리함.

5. 제출서류

가. 기관응시원서(첨부파일)

나. 자기소개서(첨부파일)

다. 개인정보처리방침(첨부파일)

라. 자격증 사본 및 경력증명서 각 1부.

마. 범죄 전력조회서 1부.(최종합격자에 한함)

바. 주민등록등본 1부.(최종합격자에 한함)

- 사. 채용신체검사서 1부(최종합격자에 한함)
- 아. 기타 관련 증빙자료. (최종합격자에 한함)
- ※ 구비서류 미제출 시 심사 자격 탈락

6. 근무조건

- 가. 근무시간 : 1일 4시간 30분(14:00~18:30) / 주 20시간
(단 사업의 특성상 필요에 따라 탄력 근무 가능)
- 나. 근무기간 : **2025년 4월 1일 ~ 2025년 5월 31일(2개월)**
- 다. 근무지 : 의정부시 고산 다함께돌봄센터
- 라. 보수 : 다함께돌봄사업 지침에 따름(사회보험 / 퇴직연금)
- 마. 복무관리 : 고산 다함께돌봄센터 운영 규정에 준함.

7. 합격자 발표

- 가. 1차 서류심사 합격자 발표 : 2025. 3. 24.(월)(개별통지)
- 나. 면접심사일 : 개별통지
- 다. 최종합격자 발표 : 개별통지
- 라. 근무 개시일 : 2025년 4월 1일

8. 응시자 주의사항

- 가. 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음.
- 나. 제출된 서류는 반환하지 않으며, 추후 허위사실이 발견된 때에 합격 후에도 임용을 취소할 수 있음
- 다. 응시서류 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 함.
- 라. 응시인원이 모집인원과 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음
- 마. 기타 자세한 사항은 고산 다함께돌봄센터(031-843-9820)로 문의

붙임2	응시지원서	응시기관	고산 다함께돌봄센터
------------	--------------	------	------------

응 시 지 원 서

☐ 기본정보

이 름		전자우편		사진
생년월일		휴대폰번호		
주 소				

☐ 학력사항

기 간		학교명 및 전공학과	학위
20**.	.	20**.	.

☐ 경력사항 (최근 근속 순으로 작성)

근무기간		근무처명 및 부서	직 위	담당업무 및 주요성과
2001.01.~12	0년 0개월			

☐ 업무 관련 자격증 보유 및 면허

취득일	등록번호	자격증(등급)	발행처/교육기관
2001.01.~12			

위와 같이 의정부시 고산 다함께돌봄센터 채용이력서를 제출하며 기재내용이 사실임을 서약합니다.

년 월 일

지원자 : (인)

고산 다함께돌봄센터장 귀중

개인정보 수집·이용·제공 동의서

고산 다함께돌봄센터 인사에 있어 귀사가 본인에 대한 인사검증을 실시할 필요가 있다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 '개인정보 보호법' 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 인사 담당부서에 수집·이용·제공하는데 동의합니다.

수집·이용에 관한 사항	
수집·이용 목적	■ 입사지원서 접수 및 선발전형의 기초자료 ■ 지원자에게 채용관련 정보안내(합격자 통보 등) ■ 기타 행정관리(급여지급, 4대보험 가입, 범죄경력자료 조회)와 관련된 부분 ■ 사회복지정보시스템 종사자 관리 ■ 기타 시설업무상의 원활한 운영을 위한 사용
수집·이용할 항목	■ 개인식별정보(사진, 성명, 주민등록번호, 출생지, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편주소 등) ■ 학력사항(재학기간, 학교, 전공, 졸업여부 등) ■ 경력사항(근무기간, 근무처, 직위, 담당업무 등) ■ 병역사항(군별, 병과, 계급, 제대여부, 복무기간, 미필사유 등) ■ 가족사항(가족관계, 성명, 연령, 학력, 직업, 거주지 등) ■ 기타사항(주거환경, 혼인여부, 자격·면허(취득일자, 종류)등)
보유·이용 기간	개인정보 수집 및 이용목적이 달성된 후에는 예외 없이 해당정보를 지체 없이 파기합니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인정보의 수집 이용에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 동의 후에도 언제든지 철회 가능합니다. 다만, 본 개인정보 수집에 대하여 거부하시는 경우, 추후절차가 이루어지지 않음에 따라 의정부시 민락다함께돌봄센터 채용지원 및 입사하실 수 없습니다.
수집·이용 동의 여부	귀사가 위 목적으로 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)
고유식별정보 동의 여부	귀사가 위 목적으로 본인의 고유식별 정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)
민감정보 동의여부	귀사가 위 목적으로 본인의 민감정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)

년 월 일

생년월일 : 년 월 일
성 명 : (인)

고산 다함께돌봄센터장 귀중

자 기 소 개 서

지 원 분 야

성 명

1. 성장과정 및 가족사항

작성 시 유의사항 : 작성 시 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

2. 직장 및 사회생활

3. 자원봉사 및 외부활동 경험

